

# Tidtagare - Roll och arbetsbeskrivning

## Tävlingsdagen – morgon

- Lagg in ev. efteranmälningar i tävling efter nummerlappar är uthämtade.
- Markera DNS på de som inte hämtat ut nummerlappen (dessa ska faktureras och därför vara kvar i tävlingen).
- Skriva ut nya startlistor för 1:a åket till Starter, Portdomare, Tävlingsledare
- Slå på klockorna, OBS! måste göras före SSF Timing startas eftersom de behöver få kontakt över internet
- Montera upp display och slå på klockan på displayen
- Synka klockor, Gör provstart, provmål, säkerhetskopiera, lägg över tävling från A till B

## Tävlingsdagen

- Tidtagare A har Kontakt med starten - Starta åkare genom kommando: "Starta nr XX". Informera Startern löpande om tider, ev pauser, stopp mm "Start-stop", håll starten till klartecken att gå vidare från tävlingsledning
- Kontrollera att åkarna får rätt tid, markera om någon bryter
- Skriv ut resultatlistor efter varje klass

## Tävlingsdagen – avslut

- Utvärdering av tävlingen - vad fungerade bra? vad kan förbättras? meddela Tävlingsledare/sekretariat - info@bhalpina.se

Generella tips, se <http://www.skidor.com/Grenar/Alpint/Tavling/Forarrangorer/>

Reger, se <https://www.skidor.com/Grenar/Alpint/tavling/forarrangorer/Regler/>