

Portdomare- Roll och arbetsbeskrivning

Tävlingsdagen - morgon

- Hämta gul funktionärsväst (eller annan färg?)
- Få instruktioner av Portdomarchef om vilka portar man ansvarar för
- Red ut eventuella funderingar kring regler, trippa, dubbelstakat osv

Tävlingsdagen

- Dokumentera eventuella diskningar i portdomarprotokollet/kortet (Startnumret på åkaren, diskningsorsak samt vid vilket portnummer diskningen gjordes, enkel skiss)
- Portdomarprotokollen samlas in av portdomarchefen efter varje åk eller grupp och lämnas till sekretariatet

Att tänka på:

- Vara placerad med bra överblick över "sina" portar
- Inte skymma sikten för de tävlande
- Hålla obehöriga borta, vänligen men bestämt
- Under inga omständigheter lämna sin plats under pågående tävling utan att ha varit i kontakt med portdomarchefen, för att ordna ersättare (kom ihåg kläder efter väder)

Tävlingsdagen - avslut

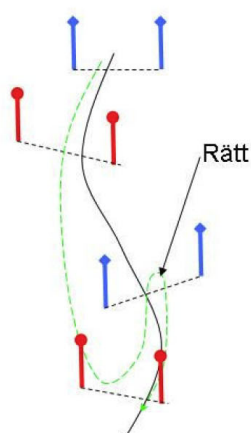
- Portdomaren får inte lämna tävlingsplatsen förrän protesttiden utgått och eventuella protester behandlats
- Utvärdering av tävlingen - vad fungerade bra? vad kan förbättras? meddela info@bhalpina.se

Generella tips, se <http://www.skidor.com/Grenar/Alpint/Tavling/Forarrangorer/>

Regler, se <https://www.skidor.com/Grenar/Alpint/tavling/forarrangorer/Regler/>

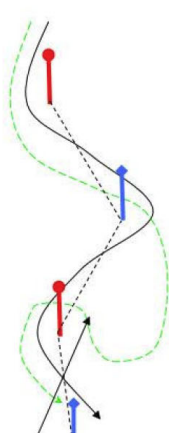
Korrekt passering av slalomkäppar enl. FIS

Dubbelstakning

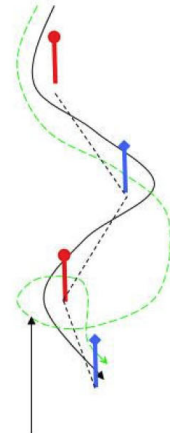


Åkaren skall passera den tänkta linjen mellan käpparna med båda fötterna och båda skidspetsarna.
Portarna får passeras i valfri riktning

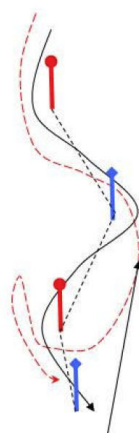
Enkelstakning



Rätt
Käppen rundas i den tänkta åkriktningen



Rätt
Käppen har rundats och åkningen fortsätter sedan i den tänkta åkriktningen



Fel – diskad!!
Den tänkta linjen mellan käpparna har inte passerats. Den röda käppen har inte rundats